

Бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска «Центр развития ребенка - детский сад №284»

Принята на заседании
Педагогического совета с участием
Родительского комитета
БДОУ г. Омска
«Центр развития ребенка - детский сад
№284»
протокол № 3

«22» 04 2024г.

Согласована
Директор департамента
образования
Администрации
города Омска



«27» апреля 2024г.

Утверждена
приказом № 14-09
от 22.04.2024г.
заведующий БДОУ г. Омска
2Центр развития ребенка -
детский сад №284»
И.В.Смирнова

М.П.

«22» 04 2024г.

Программа развития

**Бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Омска
«Центр развития ребенка - детский сад №284»**

Омск 2024 год

Паспорт программы развития

№	Содержание	Ответ образовательной организации
1.	Полное наименование образовательной организации	Бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска «Центр развития ребенка-детский сад №284»
2.	Сокращенное наименование образовательной организации	БДОУ г. Омска «Центр развития ребенка-детский сад №284»
3.	Почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон для связи	644065, город Омск, ул. Нефтезаводская 38В; e-mail: ds284@bdou.omskportal.ru , т.: +7 (3812) 90-44-88
4.	Разработчики программы развития (ФИО, должность, контактный телефон, адрес электронной почты)	<ul style="list-style-type: none"> - Смирнова Ирина Владимировна, заведующий; т.:89963948427, e-mail: smirnovairana@mail.ru; - Кириллова Ольга Вячеславовна, старший воспитатель; т.:89136461518, e-mail: kirillova93-15@mail.ru; - Буслаева Любовь Александровна, воспитатель; т.:89514074841, e-mail: lnshds_284@mail.ru; - Светличная Татьяна Станиславовна воспитатель; т.:89087945167, e-mail: nshds_284@mail.ru; - Кортунова Лилия Марковна, педагог-психолог; т.: 89136289512, e-mail: 602559@mail.ru ;
5.	Сроки реализации программы развития	01.06.2024г. – 31.08.2028г.
6.	Наименование управленческих проектов, цели, задачи каждого проекта	<p>Проект № 1</p> <p>«Создание эффективной модели работы в ДОУ по формированию у дошкольников нравственно-патриотического отношения к своей малой Родине».</p> <p><i>Цель:</i> создание условий для формирования у дошкольников нравственно-патриотического отношения к родному городу и краю на основе изучения исторических, природных и социально-культурных особенностей малой Родины.</p> <p><i>Задачи:</i></p> <p>1.Разработать управленческую модель работы дошкольного образовательного учреждения по формированию у дошкольников нравственно-патриотического отношения к своей малой Родине.</p>

		<p>2.Внедрить данную модель в образовательный процесс (внутренняя система оценки качества образования, развивающая предметно-пространственная среда, методическое сопровождение).</p> <p>3.Обеспечить взаимодействия всех участников образовательного процесса.</p> <p>Проект № 2</p> <p>«Патриотическое воспитание дошкольников через социальное партнерство»</p> <p><i>Цель:</i> создание условий для патриотического воспитания дошкольников через социальное партнерство с учреждениями культуры города Омска</p> <p><i>Задачи:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Провести мониторинг учреждений культуры города Омска на предмет сотрудничества. 2.Организовать взаимодействие дошкольной образовательной организации с учреждениями культуры и образования города Омска в направлении патриотического воспитания дошкольников. 3.Разработать и реализовать план совместных мероприятий дошкольной образовательной организации с учреждениями культуры города Омска. <p>Проект № 3</p> <p>«Повышение качества образования дошкольников через организацию сотрудничества с родителями»</p> <p><i>Цель:</i> педагогическое сопровождение семьи в условиях дошкольного учреждения посредством активных форм работы с родителями.</p> <p><i>Задачи:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проанализировать систему взаимодействия дошкольного учреждения с семьями воспитанников в существующих социальных условиях. 2. Обобщить и внедрить в практику работы дошкольного учреждения опыт эффективного взаимодействия с родителями, в том числе в дистанционном формате. 3. Разработать и внедрить систему мероприятий, направленных на активизацию участия родителей в жизнедеятельности дошкольного учреждения. 		
7.	Этапы и сроки реализации программы развития	Наименование этапа реализации проекта и его описание	Дата начала	Дата окончания
		Проект № 1 «Создание эффективной модели работы в ДОУ по формированию у дошкольников нравственно-патриотического отношения к своей малой Родине»		
		Подготовительный	01.06.2024	31.10.2024
		Практико-ориентированный	01.11.2024	28.02.2026

		Рефлексивно-оценочный	01.03.2026	31.05.2026
		Проект № 2 «Патриотическое воспитание дошкольников через социальное партнерство»		
		Подготовительный	01.06.2026	30.09.2026
		Практико-ориентированный	01.10.2026	15.04.2027
		Рефлексивно-оценочный	15.04.2027	30.08.2027
		Проект № 3 «Повышение качества образования дошкольников через организацию сотрудничества с родителями»		
		Подготовительный	01.09.2027	30.10.2027
		Практико-ориентированный	01.11.2027	30.05.2028
		Рефлексивно-оценочный	01.06.2028	31.08.2028
8.	Объемы и источники финансирования	-		
9.	Ожидаемые результаты	<p>Проект № 1 «Создание эффективной модели работы ДОУ по формированию у дошкольников нравственно-патриотического отношения к своей малой Родине» - разработана и внедрена в воспитательно-образовательный процесс детского сада новая модель по формированию у дошкольников нравственно-патриотического отношения к своей малой Родине; - разработан методический материал для каждой возрастной группы по изучению исторических, природных и социально-культурных особенностей малой Родины на основе календарно-тематического планирования образовательной программы дошкольного учреждения (не менее 9 занятий; 5 сценариев праздничных мероприятий; картотека игр народов Сибири); - по результатам итогового мониторинга на конец учебного года прослеживается уровень сформированности у детей представлений о своей малой Родине (средний уровень составляет не менее 70 %, высокий - не менее 30 %); - увеличилось количество родителей (законных представителей), удовлетворенных процессом образования дошкольников в детском саду по нравственно-патриотическому воспитанию (с 50% до 70%).</p> <p>Проект № 2 «Патриотическое воспитание дошкольников через социальное партнерство» - заключено не менее 2-х соглашений о социальном партнерстве с учреждениями культуры и образования города Омска по патриотическому воспитанию дошкольников;</p>		

		<ul style="list-style-type: none"> - увеличилось количество мероприятий по патриотическому воспитанию дошкольников, проведенных с участием социальных партнеров (не менее 20% от общего количества мероприятий); - увеличилось количество детей и родителей, принимающих участие в мероприятиях и конкурсах патриотической направленности, в том числе с участием социальных партнеров (с 10% до 30%). <p>Проект № 3</p> <p>«Повышение качества образования дошкольников через организацию сотрудничества с родителями»</p> <ul style="list-style-type: none"> - увеличилось количество педагогов использующих активные формы взаимодействия с родителями воспитанников, в том числе в дистанционном формате с 30 % до 60%; - увеличилось количество родителей активно участвующих в совместных мероприятиях с 50 % до 70%; - повысилась степень удовлетворенности родителей в вопросах взаимодействия ДООУ и семьи (не менее 70 %).
--	--	--

Подпись руководителя образовательной организации

/ Смирнова ирина Владимировна /
ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

И.О. директора

БОУ ДО г. Омска ЦТР и ГО «Перспектива»

/Н. М. Бабич/

(подпись)

« ____ » _____

(дата)

SWOT – анализ

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)	Благоприятные возможности (O)	Угрозы (T)
<p>– конкурентоспособность учреждения;</p> <p>работа учреждения в инновационном режиме</p> <ul style="list-style-type: none"> - 100% укомплектованность кадрами; - 62% родителей удовлетворены работой дошкольного учреждения; - наличие в учреждении благоприятного психологического климата между участниками образовательного процесса; - не менее 20% детей от общего количества выпускников имеют высокий уровень готовности к обучению в школе. - наличие в ближайшем окружении объекта культуры (Детская библиотека им. Д.И. Менделеева) 	<ul style="list-style-type: none"> - недостаточная работа по реализации регионального компонента ОП ДО; - недостаточная активность и вовлеченность родителей в процесс инновационной деятельности; - 30% педагогов – молодые специалисты, испытывающие затруднения в работе с родителями; - не выстроена система взаимодействия ДОУ с социальными партнерами 	<ul style="list-style-type: none"> - Изменение кадрового потенциала за счет сохранения и развитие системы повышения квалификации педагогов; - построение партнерских отношений между дошкольным учреждением и семьями воспитанников на основе взаимопонимания и сотрудничества; - интеграция регионального компонента в непосредственную образовательную деятельность; - расширение связей и взаимодействия с социальными партнерами 	<ul style="list-style-type: none"> - Ежегодно на 5-7% увеличивается число детей (от общего количества воспитанников), которым необходима коррекционная помощь специалистов; - 28% родителей из-за дефицита времени и по личным убеждениям занимают малоактивную позицию и не готовы включиться в воспитательно-образовательный процесс дошкольного учреждения; - эмоциональное выгорание педагогов вследствие продолжительных профессиональных стрессов.

 Подпись руководителя образовательной организации
 И.О. директора
 БОУ ДО г. Омска ЦТР и ГО «Перспектива»
 _____/Н. М. Бабич/
 (подпись)

/ Смирнова Ирина Владимировна /
 ФИО руководителя образовательной организации

«__» _____
 (дата)

Паспорт управленческого проекта № 1
**«Создание эффективной модели работы ДОУ по формированию у дошкольников
 нравственно-патриотического отношения к своей малой Родине»**

I. Общая информация		
1.	Наименование проекта	«Создание эффективной модели работы ДОУ по формированию у дошкольников нравственно-патриотического отношения к своей малой Родине»
2.	Стратегическая цель социально-экономического развития города Омска	Обеспечение качества и доступности услуг в сфере общего и дополнительного образования. 1. «Стратегия социально-экономического развития города Омска до 2030 года» Омский городской совет. Решение от 19.12.2018г. № 101, раздел 1.2. 2. «Стратегия социально-экономического развития Омской области до 2025 года» 3. Указ губернатора Омской области от 24.06.2018г. № 93, раздел 6.2.
3.	Инициатор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	- Смирнова Ирина Владимировна, заведующий; т.:89963948427, e-mail: smirnovairana@mail.ru;
4.	Куратор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	—
5.	Руководитель проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	- Смирнова Ирина Владимировна, заведующий; т.:89963948427, e-mail: smirnovairana@mail.ru;
6.	Заместитель руководителя проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	- Кириллова Ольга Вячеславовна, старший воспитатель; т.:89136461518, e-mail:kirillova93-15@mail.ru;
7.	Перечень исполнителей проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	-Смирнова Ирина Владимировна, заведующий; т.:89963948427, e-mail: smirnovairana@mail.ru; - Кириллова Ольга Вячеславовна, старший воспитатель; т.:89136461518, e-mail:kirillova93-15@mail.ru; - Буслаева Любовь Александровна, воспитатель; т.:89514074841, e-mail: lnshds_284@mail.ru ; - Светличная Татьяна Станиславовна воспитатель; т.:89087945167, e-mail: nshds_284@mail.ru ; - Кортунова Лилия Марковна, педагог-психолог; т.: 89136289512, e-mail: 602559@mail.ru ;
8.	Координатор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	-Смирнова Ирина Владимировна, заведующий; т.:89963948427, e-mail: smirnovairana@mail.ru;

II. Описание проекта		
9.	Основание для инициации проекта	<ul style="list-style-type: none"> - Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ - Приказ Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» - Санитарное законодательство, действующие санитарно-эпидемиологические правила и нормативы - Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утверждена распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р - Национальный проект «Образование»
10.	Перечень муниципальных программ города Омска в сфере реализации проекта	- Муниципальная программа города Омска «Развитие образования» от 14.10.2013г. № 1170-п (в ред. от 12.10.2018г.)
11.	Цель реализации проекта	Создание условий для формирования у дошкольников нравственно-патриотического отношения к родному городу и краю на основе изучения исторических, природных и социально-культурных особенностей малой Родины.
12.	Задачи проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработать управленческую модель работы дошкольного образовательного учреждения по формированию у дошкольников нравственно-патриотического отношения к своей малой Родине. 2. Внедрить данную модель в образовательный процесс (внутренняя система оценки качества образования, развивающая предметно-пространственная среда, методическое сопровождение). 3. Обеспечить взаимодействия всех участников образовательного процесса.
13.	Перечень ожидаемых результатов реализации проекта	<ul style="list-style-type: none"> - Разработана и внедрена в воспитательно-образовательный процесс детского сада новая модель по формированию у дошкольников нравственно-патриотического отношения к своей малой Родине. - Разработан методический материал для каждой возрастной группы по изучению исторических, природных и социально-культурных особенностей малой Родины на основе календарно-тематического планирования образовательной программы дошкольного учреждения (не менее 9 занятий; 5 сценариев праздничных мероприятий; картотека игр народов Сибири). - По результатам итогового мониторинга на конец учебного года прослеживается уровень сформированности у детей представлений о своей малой Родине (средний уровень составляет не менее 70 %, высокий - не менее 30 %).

		- Увеличилось количество родителей (законных представителей), удовлетворенных процессом образования дошкольников в детском саду по нравственно-патриотическому воспитанию (с 50% до 70%).		
14.	Срок реализации проекта, перечень этапов реализации проекта	Наименование этапа реализации проекта и его описание	Дата начала	Дата окончания
		Подготовительный	01.06.2024	31.10.2024
		Практико-ориентированный	01.11.2024	28.02.2026
		Рефлексивно-оценочный	01.03.2026	31.05.2026
15.	Бюджет проекта (в разрезе источников финансирования по годам реализации проекта)	-		
16.	Взаимосвязь с другими проектами	<p><i>Муниципальный уровень:</i></p> <p>- Омская епархия Русской Православной Церкви Московского Патриархата, Министерство образования Омской области «Мероприятия по духовно – нравственному развитию и просвещению населения Омской области на 2023-2025 годы»</p> <p><i>Уровень дошкольного учреждения:</i></p> <p>- «Патриотическое воспитание дошкольников через социальное партнерство»</p> <p>- «Повышение качества образования дошкольников через организацию сотрудничества с родителями»</p>		
17.	Основные риски реализации проекта	Риски	Пути решения	
		Невысокая мотивация, инертность педагогов	Создание системы моральных и материальных стимулов для воспитателей.	
		Недостаточная заинтересованность родителей (законных представителей) в совместных мероприятиях с детьми.	Публичное освещение проведенных мероприятий, трансляция положительного эмоционального опыта от совместной деятельности	

 Подпись руководителя образовательной организации
 СОГЛАСОВАНО

И.О. директора
 БОУ ДО г. Омска ЦТР и ГО «Перспектива»
 _____/Н. М. Бабич/

(подпись)

« ____ » _____

/ Смирнова Ирина Владимировна /
 ФИО руководителя образовательной организации

**План мероприятий проекта
«Создание эффективной модели работы ДОУ по формированию у дошкольников
нравственно-патриотического отношения к своей малой Родине»**

№ п/п	Наименование этапа реализации проекта (в том числе мероприятий проекта)	Дата начала реализации этапа проекта (в том числе мероприятий проекта)	Дата окончания реализации этапа проекта (в том числе мероприятий проекта)	Результат		Ф.И.О., должностного лица, ответственного за реализацию этапа проекта, в том числе мероприятий проекта
				Наименование, единица измерения	Плановое значение	
I этап. Подготовительный						
1.	Разработка и утверждение документов, регулирующих реализацию проекта (приказ, положение о рабочей группе)	01.06.2024	10.06.2024	количество документов, ед.	2	Заведующий Смирнова И.В, ст. воспитатель Кириллова О.В
2.	Заседание рабочей группы по разработке инструментария (диагностических карт) для оценки деятельности дошкольного учреждения по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников	10.06.2024	01.07.2024	степень готовности	100%	ст. воспитатель Кириллова О.В
3.	Организация и проведение мониторинга деятельности дошкольного учреждения по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников (аналитическая справка)	01.07.2024	20.08.2024	количество документов, ед.	1	ст. воспитатель Кириллова О.В
4.	Организация и проведение педагогического часа по итогам мониторинга: «Перспективы работы учреждения по формированию у дошкольников нравственно-патриотического отношения к родному городу и краю на основе изучения	20.08.2024	15.09.2024	количество участников, чел.	не менее 20	ст. воспитатель Кириллова О.В

	исторических, природных и социально-культурных особенностей малой Родины»					
5.	Создание на сайте учреждения странички: «Проекты программы развития ДОУ»	15.09.2024	30.09.2024	степень готовности	100%	ст. воспитатель Кириллова О.В
6.	Видео-презентация проекта: «Создание эффективной модели работы ДОУ по формированию у дошкольников нравственно-патриотического отношения к своей малой Родине» (контрольное событие)	01.10.2024	31.10.2024	степень готовности	100%	заведующий Смирнова И.В. ст. воспитатель Кириллова О.В
7.	Наполнение страницы сайта информацией о реализации проекта (ежемесячно до 30 числа)	30.10.2024	31.05.2026	степень готовности	100%	ст. воспитатель Кириллова О.В
II этап. Практико – ориентированный						
8.	Организация и проведение консультации для педагогов: «Реализация регионального компонента ОП ДО по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в соответствии с ФГОС и ФООП ДО»	01.11.2024	15.11.2024	количество участников, чел.	не менее 20	ст. воспитатель Кириллова О.В
9.	Организация и проведение в группах родительских собраний: «Воспитание маленького гражданина на основе ознакомления с малой Родиной»	10.11.2024	30.11.2024	количество участников, чел.	не менее 150	ст. воспитатель Кириллова О.В
10.	Заседание рабочей группы в формате «дизайн-сессии» по разработке новой модели по формированию у дошкольников нравственно-патриотического отношения к малой Родине	15.11.2024	30.11.2024	степень готовности	100%	ст. воспитатель Кириллова О.В
11.	Разработка и проведение «деловой игры»: «Педагогическое мастерство – высший уровень педагогической деятельности»	01.12.2024	15.12.2024	количество участников, чел.	не менее 20	ст. воспитатель Кириллова О.В
12.	Организация и проведение с детьми и их родителями образовательного события: «Волшебный праздник – Новый год»	15.12.2024	30.12.2024	количество участников, чел.	не менее 150	ст. воспитатель Кириллова О.В, музыкальный руководитель Юр М.Г,

						Рожкова Н.И
13.	Составление педагогами картотеки: «Игры народов Сибири»	09.01.2025	30.01.2025	степень готовности	100%	ст. воспитатель Кириллова О.В
14.	Разработка и проведение мастер-класса для воспитателей: «Как изготовить лэпбук (кейс) по ознакомлению с родным городом и краем»	01.02.2025	15.02.2025	количество участников, чел.	не менее 20	ст. воспитатель Кириллова О.В
15.	Организация и проведение с детьми и их родителями спортивно - развлекательного мероприятия «Государственный праздник 23 февраля - День Защитника Отечества»	05.02.2025	23.02.2025	количество участников, чел.	не менее 100	ст. воспитатель Кириллова О.В, музыкальный руководитель Юр М.Г, Рожкова Н.И
16.	Заседание рабочей группы в формате «Видео мастерская» по разработке и созданию видео презентаций «Достопримечательности родного города»	10.02.2025	20.03.2025	количество видео презентаций, ед.	не менее 5	ст. воспитатель Кириллова О.В.
17.	Организация и проведение в ДОО творческой выставки «У моей мамули руки золотые», приуроченной к Международному женскому дню (работы, выполненные мамочками)	24.02.2025	09.03.2025	количество участников, чел.	не менее 70	ст. воспитатель Кириллова О.В.
18.	Организация и проведение гостевого обмена опытом в рамках методической недели: «Использование информационно-коммуникативные технологии в вопросах нравственно-патриотического воспитания дошкольников»	10.03.2025	31.03.2025	количество участников, чел.	не менее 20	ст. воспитатель Кириллова О.В.
19.	Организация и проведение акции по сбору вторсырья «Кот «Магнитик» на страже чистоты города»	18.03.2025	31.03.2025	количество участников, чел.	не менее 150	Заведующий Смирнова И.В, ст. воспитатель Кириллова О.В
20.	Организация и проведение с детьми и их родителями образовательного события «Семейный	01.04.2025	15.04.2025	количество	не менее 150	Заведующий Смирнова И.В,

	праздник – Пасха»			участников, чел.		ст. воспитатель Кириллова О.В
21.	Организация и проведение семинара-практикума для педагогов «Духовно – нравственное воспитание детей дошкольного возраста через устное народное творчество»	10.04.2025	30.04.2025	количество участников, чел.	не менее 20	ст. воспитатель Кириллова О.В.
22.	Организация и проведение акции «Сад памяти» ко Дню Победы – облагораживание территории детского сада (разбивка клумб, посадка деревьев)	01.05.2025	18.05.2025	количество участников, чел.	не менее 150	ст. воспитатель Кириллова О.В.
23.	Организация групповых стендовых выставок на тему: «День славянской культуры и письменности»	19.05.2025	31.05.2025	степень готовности	100%	ст. воспитатель Кириллова О.В.
24.	Организация и проведение с детьми праздника «День России» (12 июня)	01.06.2025	12.06.2025	количество участников, чел.	не менее 150	ст. воспитатель, музыкальный руководитель
25.	Заседание рабочей группы по подготовке методических материалов для педагогов и родителей: «Библиотека детских писателей и поэтов Омского Прииртышья» (составление рекомендуемого списка)	10.06.2025	15.07.2025	количество документов, ед.	1	ст. воспитатель Кириллова О.В.
26.	Организация и проведение выставки рисунков «Мой любимый Омск», приуроченного ко Дню города (03 августа)	10.07.2025	03.08.2025	количество участников, чел.	не менее 70	ст. воспитатель Кириллова О.В.
27.	Разработка и проведение педагогического часа для воспитателей: «Успехи и затруднения: первый год по реализации проекта»	01.08.2025	29.08.2025	количество участников, чел.	не менее 20	ст. воспитатель Кириллова О.В.
28.	Организация конкурса поделок из природного материала «В саду и огороде», посвященных православному празднику – Дню Осени (Осенины)	01.09.2025	19.09.2025	количество участников, чел.	не менее 150	ст. воспитатель Кириллова О.В.
29.	Организация и проведение групповых родительских собраний: «Духовно — нравственное воспитание ребенка, через семейные традиции и досуг в семье»	15.09.2025	30.09.2025	количество участников, чел.	не менее 150	Заведующий Смирнова И.В, ст. воспитатель Кириллова О.В

30.	Организация и проведение «Ярмарки педагогических идей» на обогащение РППС по региональному компоненту»	01.10.2025	30.10.2025	степень готовности	100%	ст. воспитатель Кириллова О.В.
31.	Разработка и проведение педагогического часа с участием родителей в форме квест-игры: «Знатоки Омска» (контрольное событие)	20.10.2025	20.11.2025	количество участников, чел.	не менее 25	ст. воспитатель Кириллова О.В.
32.	Организация и проведение для педагогов открытого занятия в младшей группе по теме: «Мой дом, моя улица»	01.11.2025	15.11.2025	количество участников, чел.	не менее 10	ст. воспитатель Кириллова О.В.
33.	Организация и проведение для педагогов открытого занятия в средней группе по теме: «Герб и флаг Омска»	15.11.2025	30.11.2025	количество участников, чел.	не менее 10	ст. воспитатель Кириллова О.В.
34.	Организация и проведение акции «Омские хвостики» по оказанию помощи приюту бездомных животных («День пушистой нежности» – 2 декабря)»	25.11.2025	10.12.2025	количество участников, чел.	не менее 150	ст. воспитатель Кириллова О.В.
35.	Заседание рабочей группы по разработке положения, критериев смотра-конкурса: «Новогодний дизайн группы»	01.12.2025	15.12.2025	количество документов, ед.	1	ст. воспитатель Кириллова О.В.
36.	Организация и проведение смотра - конкурса на лучшее оформление группы к Новому году	15.12.2025	31.12.2025	степень готовности	100%	Заведующий Смирнова И.В, ст. воспитатель Кириллова О.В родит.комитет
37.	Организация и проведение выставки газет (стендов): «Рождество и Колядки в моей семье»	09.01.2026	16.01.2026	степень готовности	100%	воспитатели
38.	Организация и проведение для педагогов открытого занятия в старшей группе по теме: «На главных магистралях города (аэропорт, железная дорога, речной порт Омска)»	15.01.2026	31.01.2026	количество участников, чел.	не менее 10	ст. воспитатель Кириллова О.В.
39.	Организация и проведение для педагогов открытого занятия в подготовительной группе по теме: «Народные промыслы Омского	20.01.2026	01.02.2026	количество участников, чел.	не менее 10	ст. воспитатель Кириллова О.В.

	Прииртышья»					
40.	Организация участия воспитанников в городском фестивале-конкурсе художественного слова «Богатство края моего» БОУ ДО ЦРТ «Дом пионеров»	30.01.2026	20.02.2026	количество участников, чел.	не менее 2	ст. воспитатель, музыкальный руководитель
41.	Заседание рабочей группы по разработке памяток-рекомендаций для родителей: «Как познакомить ребенка с достопримечательностями родного города»	01.02.2026	28.02.2026	количество документов, ед.	1	ст. воспитатель Кириллова О.В.
III. Рефлексивно-оценочный						
42.	Организация и проведение мониторинга по реализации регионального компонента ОП ДО (составление аналитической справки)	01.03.2026	15.04.2026	количество документов, ед.	1	ст. воспитатель Кириллова О.В.
43.	Организация и проведение анкетирования родителей на тему: «Степень вашей удовлетворенности работой детского сада по нравственно-патриотическому воспитанию детей» (аналитическая справка)	01.04.2026	10.04.2026	количество документов, ед.	1	ст. воспитатель Кириллова О.В.
44.	Организация и проведение педагогического совета в форме «метода SWOT-анализа»: «Региональный компонент в дошкольном образовании как условие духовно-нравственного воспитания дошкольников» (контрольное событие)	10.04.2026	10.05.2026	количество участников, чел.	не менее 20	ст. воспитатель Кириллова О.В.
45.	Размещение информации на сайте, отражающей деятельность учреждения по реализации проекта	20.05.2026	31.05.2026	степень готовности	100%	ст. воспитатель Кириллова О.В.

Подпись руководителя образовательной организации

/ Смирнова И.В.
ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

И.О. директора

БОУ ДО г. Омска ЦТР и ГО «Перспектива»

_____ /Н. М. Бабич/

(подпись)

«__» _____

(дата)

**План контрольных событий проекта
«Создание эффективной модели работы ДОУ по формированию у дошкольников
нравственно-патриотического отношения к своей малой Родине»**

№ п/п	Наименование контрольного события (мероприятия)	Дата наступления контрольного события проекта	ФИО, должность исполнителя проекта, ответственного за наступление контрольного события
I этап: организационный			
1.	Видео-презентация проекта: «Создание эффективной модели работы ДОУ по формированию у дошкольников нравственно-патриотического отношения к своей малой Родине»	31.10.2024	Кириллова О.В., старший воспитатель
II этап: практико-ориентированный			
2.	Проведение педагогического часа с участием родителей в форме квест-игры: «Знатоки Омска»	20.11.2025	Смирнова И.В., заведующий Кириллова О.В., старший воспитатель
III этап: аналитический			
3.	Проведение педагогического совета в форме «метода SWOT-анализа»: «Региональный компонент в дошкольном образовании как условие духовно-нравственного воспитания дошкольников»	10.05.2026	Кириллова О.В., старший воспитатель

Подпись руководителя образовательной организации

/ Смирнова Ирина Владимировна /
ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

И.О. директора

БОУ ДО г. Омска ЦТР и ГО «Перспектива»

_____/Н. М. Бабич/

(подпись)

«__» _____

(дата)

Бюджет проекта
**«Создание эффективной модели работы ДОУ по формированию у дошкольников
 нравственно-патриотического отношения к своей малой Родине»**

№ п/п	Наименование этапа реализации проекта (в том числе мероприятий проекта)	Объем финансирования этапа реализации проекта, в том числе мероприятий проекта, рублей				
		Всего	Источник финансирования №1	Источник финансирования № 2	Источник финансирования № 3	Источник финансирования № 4
1.	I этап. Подготовительный	-				
2.	II этап. Практико-ориентированный	-				
3.	III этап. Рефлексивно-оценочный	-				

 Подпись руководителя образовательной организации

/ Смирнова Ирина Владимировна /
 ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

И.О. директора

БОУ ДО г. Омска ЦТР и ГО «Перспектива»

_____/Н. М. Бабич/

(подпись)

« ____ » _____

(дата)

**Промежуточный отчет о реализации проекта
«Создание эффективной модели работы ДОУ по формированию у дошкольников
нравственно-патриотического отношения к своей малой Родине»**

I. Общая информация о реализации проекта								
Наименование этапа реализации проекта (далее – этап)		Плановый срок реализации этапа (дата начала и завершения)		Прогнозируемый срок реализации этапа (дата начала и завершения)		Фактический срок реализации этапа (дата начала и завершения)		Ф.И.О., должность руководителя проекта
II. Информация об исполнении мероприятия проекта								
№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Плановый срок реализации мероприятия проекта (дата начала и завершения)	Прогнозируемый срок реализации мероприятия проекта (дата начала и завершения)	Фактический срок реализации мероприятия проекта (дата начала и завершения)	Результат реализации мероприятия			Ф.И.О., должность исполнителя проекта
					Наименование, единица измерения	план.	факт.	
III. Информация об исполнении плана контрольных событий проекта								
№ п/п	Наименование контрольного события проекта	Плановый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)		Прогнозируемый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)		Фактический срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)		Ф.И.О., должность исполнителя проекта
IV. Информация об исполнении бюджета проекта								

№ п/п		Всего, в том числе	Источник финансирования №1	Источник финансирования № 2	Источник финансирования № 3	Источник финансирования, п
1.	Плановый объем финансирования, руб.	-	-	-	-	-
2.	Прогнозируемый (ожидаемый) объем финансирования, руб.	-	-	-	-	-
3.	Фатический объем финансирования, руб.	-	-	-	-	-

 Подпись руководителя образовательной организации

/ Смирнова Ирина Владимировна /
 ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

И.О. директора

БОУ ДО г. Омска ЦТР и ГО «Перспектива»

 /Н. М. Бабич/

(подпись)

«__» _____

(дата)

**Итоговый отчет о реализации проекта
«Создание эффективной модели работы ДОУ по формированию у дошкольников
нравственно-патриотического отношения к своей малой Родине»**

I. Общая информация		
1.	Наименование проекта	«Создание эффективной модели работы ДОУ по формированию у дошкольников нравственно-патриотического отношения к своей малой Родине»
2.	Куратор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	-
3.	Руководитель проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Смирнова Ирина Владимировна, заведующий; т.:89963948427, e-mail: smirnovairana@mail.ru;
4.	Цель реализации проекта	Создание условий для формирования у дошкольников нравственно-патриотического отношения к родному городу и краю на основе изучения исторических, природных и социально-культурных особенностей малой Родины.
5.	Фактически достигнутые ожидаемые результаты реализации проекта	

II. Информация о реализации этапов проекта (далее – этап)					
№ п/п	Наименование этапа	Плановый срок реализации этапа (дата начала и завершения)	Фактический срок реализации этапа (дата начала и завершения)	Ф.И.О., должностного лица, ответственного за реализацию этапа проекта	Комментарии

III. Информация о реализации плана мероприятий проекта								
№ п/п	Наименование этапа	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации		Результат реализации мероприятия			Ф.И.О., должностного лица, ответственного за реализацию мероприятий проекта
			Плановый (дата начала и завершения)	Фактический (дата начала и завершения)	Наименование, единица измерения	Плановый	Фактический	

IV. Информация о реализации плана контрольных событий проекта

№ п/п	Наименование этапа	Наименование контрольного события проекта	Плановый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Фактический срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Ф.И.О., должность исполнителя

_____ / Смирнова Ирина Владимировна /
 Подпись руководителя образовательной организации ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

И.О. директора

БОУ ДО г. Омска ЦТР и ГО «Перспектива»

_____ /Н. М. Бабич/

(подпись)

«__» _____

(дата)

Паспорт управленческого проекта № 2
«Патриотическое воспитание дошкольников через социальное партнерство»

I. Общая информация		
1.	Наименование проекта	«Патриотическое воспитание дошкольников через социальное партнерство»
2.	Стратегическая цель социально-экономического развития города Омска	Обеспечение качества и доступности услуг в сфере общего и дополнительного образования. 1. «Стратегия социально-экономического развития города Омска до 2030 года» Омский городской совет. Решение от 19.12.2018г. № 101, раздел 1.2. 2. «Стратегия социально-экономического развития Омской области до 2025 года» 3. Указ губернатора Омской области от 24.06.2018г. № 93, раздел 6.2.
3.	Инициатор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Смирнова Ирина Владимировна, заведующий; т.:89963948427, e-mail: smirnovairana@mail.ru;
4.	Куратор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	—
5.	Руководитель проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Смирнова Ирина Владимировна, заведующий; т.:89963948427, e-mail: smirnovairana@mail.ru;
6.	Заместитель руководителя проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Кириллова Ольга Вячеславовна, старший воспитатель; т.:89136461518, e-mail:kirillova93-15@mail.ru;
7.	Перечень исполнителей проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Смирнова Ирина Владимировна, заведующий; т.:89963948427, e-mail: smirnovairana@mail.ru; - Кириллова Ольга Вячеславовна, старший воспитатель; т.:89136461518, e-mail:kirillova93-15@mail.ru; - Буслаева Любовь Александровна, воспитатель; т.:89514074841, e-mail: lnshds_284@mail.ru ; - Светличная Татьяна Станиславовна воспитатель; т.:89087945167, e-mail: nshds_284@mail.ru ; - Кортунова Лилия Марковна, педагог-психолог; т.: 89136289512, e-mail: 602559@mail.ru
8.	Координатор проекта (Ф.И.О., должность,	Смирнова Ирина Владимировна, заведующий; т.:89963948427, e-mail: smirnovairana@mail.ru;

	контактные данные)			
II. Описание проекта				
9.	Основание для инициации проекта	<ul style="list-style-type: none"> - Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ - Приказ Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» - Санитарное законодательство, действующие санитарно-эпидемиологические правила и нормативы - Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утверждена распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р - Национальный проект «Образование» 		
10.	Перечень муниципальных программ города Омска в сфере реализации проекта	- Муниципальная программа города Омска «Развитие образования» от 14.10.2013г. № 1170-п (в ред. от 12.10.2018г.)		
11.	Цель реализации проекта	Создание условий для патриотического воспитания дошкольников через социальное партнерство с учреждениями культуры города Омска		
12.	Задачи проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Провести мониторинг учреждений культуры города Омска на предмет сотрудничества. 2. Организовать взаимодействие дошкольной образовательной организации с учреждениями культуры и образования города Омска в направлении патриотического воспитания дошкольников. 3. Разработать и реализовать план совместных мероприятий дошкольной образовательной организации с учреждениями культуры города Омска. 		
13.	Перечень ожидаемых результатов реализации проекта	<ul style="list-style-type: none"> - Заключено не менее 2-х соглашений о социальном партнерстве с учреждениями культуры и образования города Омска по патриотическому воспитанию дошкольников. - Увеличилось количество мероприятий по патриотическому воспитанию дошкольников, проведенных с участием социальных партнеров (не менее 20% от общего количества мероприятий). - Увеличилось количества воспитанников дошкольной образовательной организации, принявших участие в конкурсах патриотической направленности (с 10% до 30%). 		
14.	Срок реализации проекта, перечень этапов реализации проекта	Наименование этапа реализации проекта и его описание	Дата начала	Дата окончания
		Подготовительный	01.06.2026	30.09.2026
		Практико-ориентированный	01.10.2026	15.04.2027

		Рефлексивно-оценочный	15.04.2027	30.08.2027
15.	Бюджет проекта (в разрезе источников финансирования по годам реализации проекта)	-		
16.	Взаимосвязь с другими проектами	- «Создание условий для формирования у дошкольников нравственно-патриотического отношения к родному городу и краю на основе изучения исторических, природных и социально-культурных особенностей малой Родины». - «Повышение качества образования дошкольников через организацию сотрудничества с родителями».		
17.	Основные риски реализации проекта	Риски	Пути решения	
		Недостаточная заинтересованность педагогов дошкольной образовательной организации в социальном партнерстве.	Создание системы моральных и материальных стимулов для воспитателей.	
		Недостаточная заинтересованность родителей (законных представителей) в совместных мероприятиях с детьми.	Публичное освещение проведенных мероприятий, трансляция положительного эмоционального опыта от совместной деятельности	

 Подпись руководителя образовательной организации

/ Смирнова Ирина Владимировна /
 ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

И.О. директора

БОУ ДО г. Омска ЦТР и ГО «Перспектива»

 /Н. М. Бабич/

(подпись)

«__» _____

(дата)

План мероприятий проекта

«Патриотическое воспитание дошкольников через социальное партнерство»

№ п/п	Наименование этапа реализации проекта (в том числе мероприятий проекта)	Дата начала реализации этапа проекта (в том числе мероприятий проекта)	Дата окончания реализации этапа проекта (в том числе мероприятий проекта)	Результат		Ф.И.О., должностного лица, ответственного за реализацию этапа проекта, в том числе мероприятий проекта
				Наименование, единица измерения	Плановое значение	
I этап. Подготовительный						
1.	Создание рабочей группы, разработка документов (приказ, положение)	01.06.2026	15.06.2026	количество документов, ед.	1	ст. воспитатель Кириллова О.В.
2.	Разработка и проведение мониторинга социальных партнеров учреждений культуры и образования города Омска с целью заключения договора (аналитическая справка, договоры)	15.06.2026	10.08.2026	количество документов, ед.	3	заведующий Смирнова И.В., ст. воспитатель Кириллова О.В.
3.	Подготовка и проведение августовского педагогического совета №1 с презентацией проекта «Патриотическое воспитание дошкольников через социальное партнерство» (контрольное событие)	05.08.2026	31.08.2026	количество участников, чел.	не менее 20	ст. воспитатель Кириллова О.В.
4.	Организация экскурсии ознакомительного характера в детскую библиотеку имени Д.И. Менделеева «Где живут книги?»	01.09.2026	30.09.2026	количество участников, чел.	не менее 20	ст. воспитатель Кириллова О.В.
5.	Размещение на сайте учреждения информации о целях, задачах, мероприятиях проекта: «Проекты программы развития ДОУ» (ежемесячно до 30 числа)	10.09.2026	30.08.2027	степень готовности	100%	ст. воспитатель Кириллова О.В.
II этап. Практико-ориентированный						

6.	Заседание рабочей группы по выбору наиболее актуальных тем по вопросам воспитания и развития дошкольников на основе ознакомления с родным городом и краем	01.10.2026	20.10.2026	количество участников, чел.	не менее 5	ст. воспитатель Кириллова О.В.
7.	Разработка и проведение анкетирования родителей на тему: «Какие книги предпочитает Ваш ребенок?» (составление аналитической справки)	10.10.2026	20.10.2026	количество документов, ед.	1	ст. воспитатель Кириллова О.В.
8.	Организация и проведение праздника «Осенняя Ярмарка» с участием Фольклорно-этнографической студии «Сретенье»	15.10.2026	30.10.2026	количество участников, чел.	не менее 100	ст. воспитатель Кириллова О.В.
9.	Разработка и проведение семинара для педагогов «Актуальность вопроса: Интернет или книга?»	01.11.2026	15.11.2026	количество участников, чел.	не менее 20	ст. воспитатель Кириллова О.В.
10.	Организация и проведение выездных экскурсий для старших дошкольников «Кондитерский цех» - творческое объединение «Лира»	01.11.2026	30.11.2026	количество участников, чел.	не менее 50	ст. воспитатель Кириллова О.В.
11.	Заседание рабочей группы по разработке положения конкурса стихов «Поэтические зарисовки» по книгам детских поэтов	05.11.2026	10.11.2026	количество участников, чел.	не менее 5	ст. воспитатель Кириллова О.В.
12.	Организация и проведение онлайн-конкурса «Поэтические зарисовки» с участием детской библиотеки им Д.И. Менделеева	10.11.2026	20.12.2026	количество участников, чел.	не менее 10	ст. воспитатель Кириллова О.В.
13.	Организация и проведение новогоднего представления «ПРЯНИЧНЫЙ ДОМИК» с участием творческого объединения «Лира»	01.12.2026	30.12.2026	количество участников, чел.	не менее 100	ст. воспитатель Кириллова О.В.
14.	Организация мероприятия выходного дня с родителями в детскую библиотеку им Д.И. Менделеева по теме «Зимние игры и забавы в России»	09.01.2027	30.01.2027	количество участников, чел.	не менее 20	ст. воспитатель Кириллова О.В.
15.	Разработка и проведение консультации для педагогов: «Дошкольники-волонтеры: новая форма социально-коммуникативного развития»	15.01.2027	31.01.2027	количество участников, чел.	не менее 20	ст. воспитатель Кириллова О.В.

16.	Подготовка и проведение волонтерской акции «Поздравь участника боевых действий с Днем защитника Отечества» (рисунки, поделки, стихотворения, песни, танцы) с участием детской библиотеки им Д.И. Менделеева	01.02.2027	28.02.2027	количество участников, чел.	не менее 100	ст. воспитатель Кириллова О.В.
17.	Разработка и проведение интерактивного развлечения в форме квест - игры к Международному женскому дню - «С мамочкой своею я все преодолею!» для старших и подготовительных групп	10.02.2027	10.03.2027	количество участников, чел.	не менее 30	ст. воспитатель Кириллова О.В.
18.	Организация и проведение мастер-класса для педагогов «Книжки – малышки своими руками» на базе детской библиотеки им Д.И. Менделеева	10.03.2027	30.03.2027	количество участников, чел.	не менее 30	ст. воспитатель Кириллова О.В.
19.	Проведение конкурса рисунков «На космических просторах», подведение итогов с привлечением работников детской библиотеки имени Д.И. Менделеева Организация выставки работ в фойе учреждения	20.03.2027	15.04.2027	количество участников, чел.	не менее 30	ст. воспитатель Кириллова О.В.
20.	Организация и проведение выездной экскурсии для старших дошкольников в «Парк Победы» с участием социального партнера - творческое объединение «Лира» (контрольное событие)	15.04.2027	10.05.2027	количество участников, чел.	не менее 50	ст. воспитатель Кириллова О.В.
III этап. Рефлексивно-оценочный						
21.	Проведение мониторинга по результатам реализации проекта (составление аналитической справки)	15.04.2027	20.05.2027	количество документов, ед.	1	ст. воспитатель Кириллова О.В.
22.	Заседание рабочей группы по разработке положения онлайн-конкурсов: «Путешествуем семьей»; «Поздравление городу от маленьких омичей»	20.05.2027	15.06.2027	количество участников, чел.	не менее 5	ст. воспитатель Кириллова О.В.
23.	Проведение онлайн-конкурсов, подведение итогов; размещение информации о событии на страницах	15.06.2027	15.08.2027	количество участников, чел.	не менее 50	ст. воспитатель Кириллова О.В.

	ВК					
24.	Разработка и проведение для воспитателей педагогического часа в виде «круглого стола»: «Детский сад и социум – новые перспективы и формы взаимодействия» (контрольное событие)	05.08.2027	30.08.2027	количество участников, чел.	не менее 20	ст. воспитатель Кириллова О.В.

_____ / Смирнова Ирина Владимировна /
 Подпись руководителя образовательной организации ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

И.О. директора

БОУ ДО г. Омска ЦТР и ГО «Перспектива»

_____ /Н. М. Бабич/

(подпись)

«__» _____

(дата)

**План контрольных событий проекта
«Патриотическое воспитание дошкольников через социальное партнерство»**

№ п/п	Наименование контрольного события (мероприятия)	Дата наступления контрольного события проекта	ФИО, должность исполнителя проекта, ответственного за наступление контрольного события
I этап: организационный			
1.	Проведение августовского педагогического совета №1 с презентацией проекта «Патриотическое воспитание дошкольников через социальное партнерство»	31.08.2026	Кириллова О.В., старший воспитатель
II этап: практико – ориентированный			
2.	Проведение выездной экскурсии для старших дошкольников в «Парк Победы» с участием социального партнера - творческое объединение «Лири»	10.05.2027	Кириллова О.В., старший воспитатель
III этап: аналитический			
3.	Проведение для воспитателей педагогического часа в виде «круглого стола»: «Детский сад и социум – новые перспективы и формы взаимодействия»	30.08.2027	Кириллова О.В., старший воспитатель

Подпись руководителя образовательной организации

/ Смирнова Ирина Владимировна /
ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

И.О. директора

БОУ ДО г. Омска ЦТР и ГО «Перспектива»

_____/Н. М. Бабич/

(подпись)

«__» _____

Бюджет проекта
«Патриотическое воспитание дошкольников через социальное партнерство»

№ п/п	Наименование этапа реализации проекта (в том числе мероприятий проекта)	Объем финансирования этапа реализации проекта, в том числе мероприятий проекта, рублей				
		Всего	Источник финансирования №1	Источник финансирования № 2	Источник финансирования № 3	Источник финансирования № 4
1.	I этап: организационный	-				
2.	II этап: практико – ориентированный	-				
3.	III этап: аналитический	-				

 Подпись руководителя образовательной организации

/ Смирнова Ирина Владимировна /
 ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

И.О. директора

БОУ ДО г. Омска ЦТР и ГО «Перспектива»

_____/Н. М. Бабич/

(подпись)

« ____ » _____

(дата)

**Промежуточный отчет о реализации проекта
«Патриотическое воспитание дошкольников через социальное партнерство»**

I. Общая информация о реализации проекта								
Наименование этапа реализации проекта (далее – этап)		Плановый срок реализации этапа (дата начала и завершения)		Прогнозируемый срок реализации этапа (дата начала и завершения)		Фактический срок реализации этапа (дата начала и завершения)		Ф.И.О., должность руководителя проекта
II. Информация об исполнении мероприятия проекта								
№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Плановый срок реализации мероприятия проекта (дата начала и завершения)	Прогнозируемый срок реализации мероприятия проекта (дата начала и завершения)	Фактический срок реализации мероприятия проекта (дата начала и завершения)	Результат реализации мероприятия			Ф.И.О., должность исполнителя проекта
					Наименование, единица измерения	план.	факт.	
III. Информация об исполнении плана контрольных событий проекта								
№ п/п	Наименование контрольного события проекта	Плановый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)		Прогнозируемый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)		Фактический срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)		Ф.И.О., должность исполнителя проекта

IV. Информация об исполнении бюджета проекта

№ п/п		Всего, в том числе	Источник финансирования №1	Источник финансирования № 2	Источник финансирования № 3	Источник финансирования, п
4.	Плановый объем финансирования, руб.	-	-	-	-	-
5.	Прогнозируемый (ожидаемый) объем финансирования, руб.	-	-	-	-	-
6.	Фатический объем финансирования, руб.	-	-	-	-	

Подпись руководителя образовательной организации

/ Смирнова Ирина Владимировна /
ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

И.О. директора

БОУ ДО г. Омска ЦТР и ГО «Перспектива»

_____/Н. М. Бабич/

(подпись)

«__» _____

(дата)

Итоговый отчет о реализации проекта
«Патриотическое воспитание дошкольников через социальное партнерство»

I. Общая информация		
7.	Наименование проекта	«Патриотическое воспитание дошкольников через социальное партнерство»
8.	Куратор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	-
9.	Руководитель проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Смирнова Ирина Владимировна, заведующий; т.:89963948427, e-mail: smirnovairana@mail.ru;
10.	Цель реализации проекта	Создание условий для патриотического воспитания дошкольников через социальное партнерство с учреждениями культуры города Омска
11.	Фактически достигнутые ожидаемые результаты реализации проекта	

II. Информация о реализации этапов проекта (далее – этап)					
№ п/п	Наименование этапа	Плановый срок реализации этапа (дата начала и завершения)	Фактический срок реализации этапа (дата начала и завершения)	Ф.И.О., должностного лица, ответственного за реализацию этапа проекта	Комментарии

III. Информация о реализации плана мероприятий проекта								
№ п/п	Наименование этапа	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации		Результат реализации мероприятия			Ф.И.О., должностного лица, ответственного за реализацию мероприятий проекта
			Плановый (дата начала и завершения)	Фактический (дата начала и завершения)	Наименование, единица измерения	Плановый	Фактический	

IV. Информация о реализации плана контрольных событий проекта

№ п/п	Наименование этапа	Наименование контрольного события проекта	Плановый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Фактический срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Ф.И.О., должность исполнителя

_____ / Смирнова Ирина Владимировна /
 Подпись руководителя образовательной организации ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

И.О. директора

БОУ ДО г. Омска ЦТР и ГО «Перспектива»

_____ /Н. М. Бабич/

(подпись)

«__» _____

(дата)

Паспорт управленческого проекта № 3

«Повышение качества образования дошкольников через организацию сотрудничества с родителями»

I. Общая информация		
18.	Наименование проекта	«Повышение качества образования дошкольников через организацию сотрудничества с родителями»
19.	Стратегическая цель социально-экономического развития города Омска	Обеспечение качества и доступности услуг в сфере общего и дополнительного образования. 1. «Стратегия социально-экономического развития города Омска до 2030 года» Омский городской совет. Решение от 19.12.2018г. № 101, раздел 1.2. 2. «Стратегия социально-экономического развития Омской области до 2025 года» 3. Указ губернатора Омской области от 24.06.2018г. № 93, раздел 6.2.
20.	Инициатор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Смирнова Ирина Владимировна, заведующий; т.:89963948427, e-mail: smirnovairana@mail.ru;
21.	Куратор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	—
22.	Руководитель проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Смирнова Ирина Владимировна, заведующий; т.:89963948427, e-mail: smirnovairana@mail.ru;
23.	Заместитель руководителя проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Кириллова Ольга Вячеславовна, старший воспитатель; т.:89136461518, e-mail:kirillova93-15@mail.ru;
24.	Перечень исполнителей проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	- Смирнова Ирина Владимировна, заведующий; т.:89963948427, e-mail: smirnovairana@mail.ru; - Кириллова Ольга Вячеславовна, старший воспитатель; т.:89136461518, e-mail:kirillova93-15@mail.ru; - Буслаева Любовь Александровна, воспитатель; т.:89514074841, e-mail: lnshds_284@mail.ru; - Светличная Татьяна Станиславовна воспитатель; т.:89087945167, e-mail: nshds_284@mail.ru; - Кортунова Лилия Марковна, педагог-психолог; т.: 89136289512, e-mail: 602559@mail.ru ;
25.	Координатор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Смирнова Ирина Владимировна, заведующий; т.:89963948427, e-mail: smirnovairana@mail.ru;
II. Описание проекта		

26.	Основание для инициации проекта	<ul style="list-style-type: none"> - Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ - Приказ Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» - Санитарное законодательство, действующие санитарно-эпидемиологические правила и нормативы - Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утверждена распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р - Национальный проект «Образование» - Национальный проект «Всей семьей» - Федеральный проект «Успех каждого ребенка» 		
27.	Перечень муниципальных программ города Омска в сфере реализации проекта	- Муниципальная программа города Омска «Развитие образования» от 14.10.2013г. № 1170-п (в ред. от 12.10.2018г.)		
28.	Цель реализации проекта	Педагогическое сопровождение семьи в условиях дошкольного учреждения посредством активных форм работы с родителями.		
29.	Задачи проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проанализировать систему взаимодействия дошкольного учреждения с семьями воспитанников в существующих социальных условиях. 2. Обобщить и внедрить в практику работы дошкольного учреждения опыт эффективного взаимодействия с родителями, в том числе в дистанционном формате. 3. Разработать и внедрить систему мероприятий, направленных на активизацию участия родителей в жизнедеятельности дошкольного учреждения. 		
30.	Перечень ожидаемых результатов реализации проекта	<ul style="list-style-type: none"> - Увеличилось количество педагогов использующих активные формы взаимодействия с родителями воспитанников, в том числе в дистанционном формате с 30 % до 60%; - Увеличилось количество родителей активно участвующих в совместных мероприятиях с 50 % до 70%; - Повысилась степень удовлетворенности родителей в вопросах взаимодействия ДООУ и семьи (не менее 70 %). 		
31.	Срок реализации проекта, перечень этапов реализации проекта	Наименование этапа реализации проекта и его описание	Дата начала	Дата окончания
		Подготовительный	01.09.2027	30.10.2027
		Практико-ориентированный	01.11.2027	30.05.2028
		Рефлексивно-оценочный	01.06.2028	31.08.2028

32.	Бюджет проекта (в разрезе источников финансирования по годам реализации проекта)	-	
33.	Взаимосвязь с другими проектами	<p><i>Федеральный уровень</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Национальный проект «Всей семьёй» - Федеральный проект «Успех каждого ребёнка» <p><i>Муниципальный уровень</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Муниципальные проекты: «Поддержка семей, имеющих детей», «Менторство – точка роста детского сада» <p><i>Уровень дошкольного учреждения</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - «Создание эффективной модели работы ДОУ по формированию у дошкольников нравственно-патриотического отношения к своей малой Родине» - «Патриотическое воспитание дошкольников через социальное партнерство» 	
34.	Основные риски реализации проекта	Риски	Пути решения
		Недостаточная степень мотивации у родителей к взаимодействию с ДОУ.	Активизация педагогического взаимодействия посредством грамотного методического обоснования проекта: организация презентаций, рекламы
		Высокая степень занятости родителей	Создание родительского чата для взаимодействия с родителями.
		Изменение кадрового состава	Оперативное развитие профессиональной компетентности педагога через КПК, участие в методических объединениях города Омска, изучение опыта работы педагогов ДОУ.
		Недостаточная мотивация педагогов	Создание системы моральных и материальных стимулов для сохранения в детском саду лучших педагогов, а также для пополнения ДОУ новым поколением воспитателей.

 Подпись руководителя образовательной организации
 И.О. директора
 БОУ ДО г. Омска ЦТР и ГО «Перспектива»
 _____/Н. М. Бабич/

 / Смирнова Ирина Владимировна /
 ФИО руководителя образовательной организации

(подпись)

«__» _____

План мероприятий проекта
«Повышение качества образования дошкольников через организацию сотрудничества с родителями»

№ п/п	Наименование этапа реализации проекта (в том числе мероприятий проекта)	Дата начала реализации этапа проекта (в том числе мероприятий проекта)	Дата окончания реализации этапа проекта (в том числе мероприятий проекта)	Результат		Ф.И.О., должностного лица, ответственного за реализацию этапа проекта, в том числе мероприятий проекта
				Наименование, единица измерения	Плановое значение	
I этап. Подготовительный						
1.	Создание рабочей группы, разработка документов (приказ, положение)	01.09.2027	15.09.2027	количество документов, ед.	2	заведующий Смирнова И.В ст. воспитатель Кириллова О.В.
2.	Организация и проведение анкетирования педагогов: «Какие активные формы взаимодействия с семьями воспитанников вы используете в своей работе?», составление аналитической справки.	15.09.2027	30.09.2027	количество документов, ед.	1	ст. воспитатель Кириллова О.В.
3.	Организация и проведение мониторинга мотивационной готовности родителей к взаимодействию с ДОУ (анкетирование)	01.10.2027	20.10.2027	количество участников, чел.	не менее 150	ст. воспитатель Кириллова О.В.
4.	Организация и проведение педагогического часа с презентацией проекта «Повышение качества образования дошкольников через организацию сотрудничества с родителями» (контрольное событие)	10.10.2027	30.10.2027	количество участников, чел.	не менее 20	ст. воспитатель Кириллова О.В.
5.	Размещение на сайте учреждения информации о целях и задачах проекта: «Проекты программы	01.10.2027	31.08.2028	степень готовности к	100%	ст. воспитатель Кириллова О.В.

	развития ДОУ» (ежемесячно до 30 числа)			дате размещения, %		
II этап. Практико-ориентированный						
6.	Разработка и проведение семинара для педагогов «Современные формы взаимодействия с семьей»	01.11.2027	20.11.2027	количество участников, чел.	не менее 20	ст. воспитатель Кириллова О.В.
7.	Организация и проведение акции «Синичкин день» по изготовлению кормушек	01.11.2027	15.11.2027	количество участников, чел.	не менее 130	ст. воспитатель Кириллова О.В.
8.	Разработка и проведение анкетирования родителей на тему: «Использование информационных ресурсов при взаимодействии с дошкольным учреждением» (сайт учреждения «Гостевая книга», «Вопрос-ответ», групповые родительские чаты), составление аналитической справки	10.11.2027	30.11.2027	количество документов, ед	1	ст. воспитатель Кириллова О.В.
9.	Заседание рабочей группы по созданию группы (сообщества) дошкольного учреждения «ВКонтакте». Разработка памятки для родителей по работе с системой «ВКонтакте».	10.11.2027	30.11.2027	количество участников, чел.	не менее 5	ст. воспитатель Кириллова О.В.
10.	Подготовка и проведение мастер-класса для родителей «Чем занять ребёнка дома»	20.11.2027	10.12.2027	количество участников, чел.	не менее 40	ст. воспитатель Кириллова О.В.
11.	Организация и проведение конкурса детско-родительского творчества «Новогодняя сказка» (рисунки, фото, поделки)	10.12.2027	31.01.2027	количество участников, чел.	не менее 150	ст. воспитатель Кириллова О.В.
12.	Разработка и проведение педагогического часа в форме «круглого стола» для воспитателей: «Обсуждаем актуальные темы консультаций для родителей с целью их подготовки к видеозаписи» (контрольное событие)	09.01.2028	10.02.2028	количество участников, чел.	не менее 20	ст. воспитатель Кириллова О.В.
13.	Организация и проведение педагогами видеозаписи консультаций для родителей по актуальным темам образования дошкольников	15.01.2028	31.03.2028	количество видеозаписей, шт.	не менее 5	воспитатели, ст. воспитатель Кириллова О.В.

14.	Разработка и проведение консультации для педагогов: «Что такое QR-код и как с его помощью оптимизировать стенды для родителей?»	01.02.2028	20.02.2028	количество участников, чел.	не менее 20	ст. воспитатель Кириллова О.В.
15.	Заседание рабочей группы по разработке положений онлайн-конкурсов: «Алло, мы ищем таланты»; «Вкусный дорожный знак»	20.02.2028	10.03.2028	количество участников, чел.	не менее 5	ст. воспитатель Кириллова О.В.
16.	Разработка и проведение групповых родительских собраний с элементами тренинга «Мой ребёнок - особенный» /«Об очень важном»	10.02.2028	10.03.2028	количество участников, чел.	не менее 100	заведующий Смирнова И.В ст. воспитатель Кириллова О.В., педагог-психолог КОРТУНОВА Л.М.
17.	Организация и проведение семейного конкурса «Алло, мы ищем таланты»	10.03.2028	10.04.2028	количество участников, чел.	не менее 70	ст. воспитатель Кириллова О.В.
18.	Организация и проведение кулинарного онлайн-конкурса «Вкусный дорожный знак»	10.04.2028	30.04.2028	количество участников, чел.	не менее 70	ст. воспитатель
19.	Разработка и проведение Дня открытых дверей в ДОУ «Мы вам рады!» (контрольное событие)	15.04.2028	30.05.2028	количество участников, чел.	не менее 100	заведующий Смирнова И.В ст. воспитатель Кириллова О.В.
III этап. Рефлексивно-оценочный						
20.	Организация мониторинга удовлетворенности родителей взаимодействием с ДОУ (анкетирование), анализ полученных результатов, составление аналитической справки	01.06.2028	15.07.2028	количество документов, ед.	1	ст. воспитатель Кириллова О.В.
21.	Подготовка и представление публичного отчета об итогах реализации проекта на заседании педагогического совета (контрольное событие)	15.07.2028	20.08.2028	степень готовности к дате размещения, %	100%	ст. воспитатель Кириллова О.В.

22.	Презентация публичного отчета об итогах реализации проекта на общем родительском собрании	21.08.2028	31.08.2028	количество участников, чел.	не менее 70	заведующий Смирнова И.В ст. воспитатель Кириллова О.В
23.	Размещение на сайте ДОУ отчета об итогах реализации проекта	28.08.2028	31.08.2028	степень готовности к дате размещения, %	100%	ст. воспитатель Кириллова О.В.

_____/ Смирнова Ирина Владимировна /
 Подпись руководителя образовательной организации ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

И.О. директора

БОУ ДО г. Омска ЦТР и ГО «Перспектива»

_____/Н. М. Бабич/

(подпись)

«___» _____

(дата)

**План контрольных событий проекта
«Повышение качества образования дошкольников через организацию сотрудничества с родителями»**

№ п/п	Наименование контрольного события (мероприятия)	Дата наступления контрольного события проекта	ФИО, должность исполнителя проекта, ответственного за наступление контрольного события
I этап: организационный			
1.	Проведение педагогического часа с презентацией проекта «Повышение качества образования дошкольников через организацию сотрудничества с родителями»	30.10.2027	Кириллова О.В., старший воспитатель
II этап: практико – ориентированный			
2.	Проведение Дня открытых дверей в ДОУ «Мы вам рады!»	30.05.2028	Кириллова О.В. , старший воспитатель
III этап: аналитический			
3.	Представление публичного отчета об итогах реализации проекта на заседании педагогического совета	20.08.2028	Кириллова О.В., старший воспитатель

Подпись руководителя образовательной организации

/ Смирнова Ирина Владимировна /
ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

И.О. директора

БОУ ДО г. Омска ЦТР и ГО «Перспектива»

_____/Н. М. Бабич/

(подпись)

«____» _____

Бюджет проекта
«Повышение качества образования дошкольников через организацию сотрудничества с родителями»

№ п/п	Наименование этапа реализации проекта (в том числе мероприятий проекта)	Объем финансирования этапа реализации проекта, в том числе мероприятий проекта, рублей				
		Всего	Источник финансирования №1	Источник финансирования №2	Источник финансирования №3	Источник финансирования №4
4.	I этап: организационный	-				
5.	II этап: практико – ориентированный	-				
6.	III этап: аналитический	-				

_____ / Смирнова Ирина Владимировна /
 Подпись руководителя образовательной организации ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

И.О. директора

БОУ ДО г. Омска ЦТР и ГО «Перспектива»

_____ /Н. М. Бабич/

(подпись)

«__» _____

(дата)

**Промежуточный отчет о реализации проекта
«Повышение качества образования дошкольников через организацию сотрудничества с родителями»**

I. Общая информация о реализации проекта								
Наименование этапа реализации проекта (далее – этап)		Плановый срок реализации этапа (дата начала и завершения)		Прогнозируемый срок реализации этапа (дата начала и завершения)		Фактический срок реализации этапа (дата начала и завершения)		Ф.И.О., должность руководителя проекта
II. Информация об исполнении мероприятия проекта								
№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Плановый срок реализации мероприятия проекта (дата начала и завершения)	Прогнозируемый срок реализации мероприятия проекта (дата начала и завершения)	Фактический срок реализации мероприятия проекта (дата начала и завершения)	Результат реализации мероприятия			Ф.И.О., должность исполнителя проекта
					Наименование, единица измерения	план.	факт.	
III. Информация об исполнении плана контрольных событий проекта								
№ п/п	Наименование контрольного события проекта	Плановый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)		Прогнозируемый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)		Фактический срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)		Ф.И.О., должность исполнителя проекта

IV. Информация об исполнении бюджета проекта

№ п/п		Всего, в том числе	Источник финансирования №1	Источник финансирования № 2	Источник финансирования № 3	Источник финансирования, п
12.	Плановый объем финансирования, руб.	-	-	-	-	-
13.	Прогнозируемый (ожидаемый) объем финансирования, руб.	-	-	-	-	-
14.	Фатический объем финансирования, руб.	-	-	-	-	

 Подпись руководителя образовательной организации

/ Смирнова Ирина Владимировна /
 ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

И.О. директора

БОУ ДО г. Омска ЦТР и ГО «Перспектива»

_____/Н. М. Бабич/

(подпись)

«__» _____

(дата)

Итоговый отчет о реализации проекта
«Повышение качества образования дошкольников через организацию сотрудничества с родителями»

I. Общая информация		
15.	Наименование проекта	«Повышение качества образования дошкольников через организацию сотрудничества с родителями»
16.	Куратор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	-
17.	Руководитель проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Смирнова Ирина Владимировна, заведующий; т.:89963948427, e-mail: smirnovairana@mail.ru
18.	Цель реализации проекта	Педагогическое сопровождение семьи в условиях дошкольного учреждения посредством активных форм работы с родителями.
19.	Фактически достигнутые ожидаемые результаты реализации проекта	

II. Информация о реализации этапов проекта (далее – этап)					
№ п/п	Наименование этапа	Плановый срок реализации этапа (дата начала и завершения)	Фактический срок реализации этапа (дата начала и завершения)	Ф.И.О., должностного лица, ответственного за реализацию этапа проекта	Комментарии

III. Информация о реализации плана мероприятий проекта							
№ п/п	Наименование этапа	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации	Результат реализации мероприятия			Ф.И.О., должностного лица, ответственного за реализацию мероприятий
				Наименование,	План	Факт	

			Плановый (дата начала и завершения)	Фактический (дата начала и завершения)	единица измерения	овый	ическ ий	проекта
--	--	--	---	--	----------------------	------	-------------	---------

IV. Информация о реализации плана контрольных событий проекта

№ п/п	Наименование этапа	Наименование контрольного события проекта	Плановый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Фактический срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Ф.И.О., должность исполнителя

_____ / Смирнова Ирина Владимировна /
 Подпись руководителя образовательной организации ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

И.О. директора

БОУ ДО г. Омска ЦТР и ГО «Перспектива»

_____ /Н. М. Бабич/

(подпись)

«__» _____

(дата)